



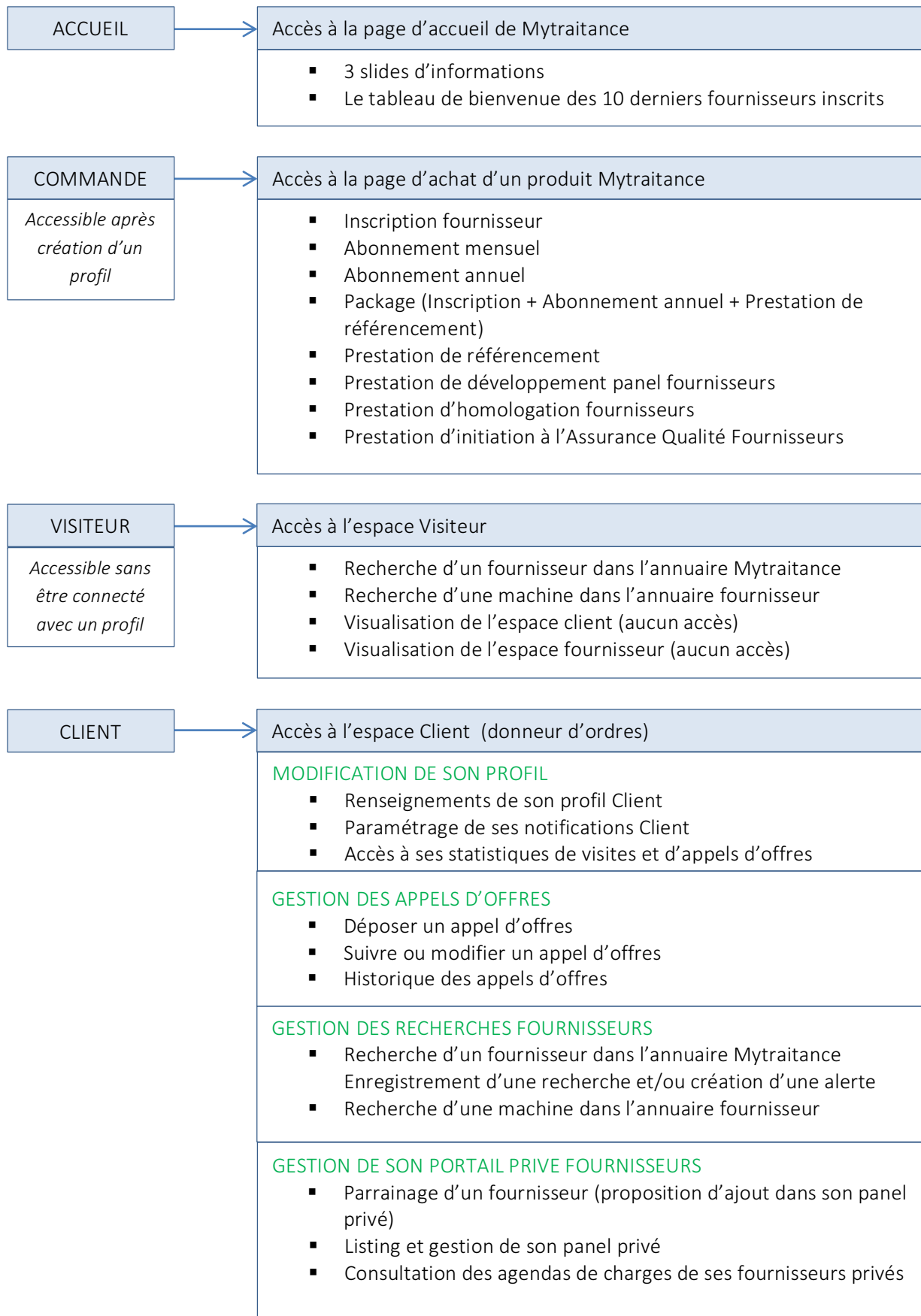
NOTICE D'UTILISATION DE MYTRAITANCE

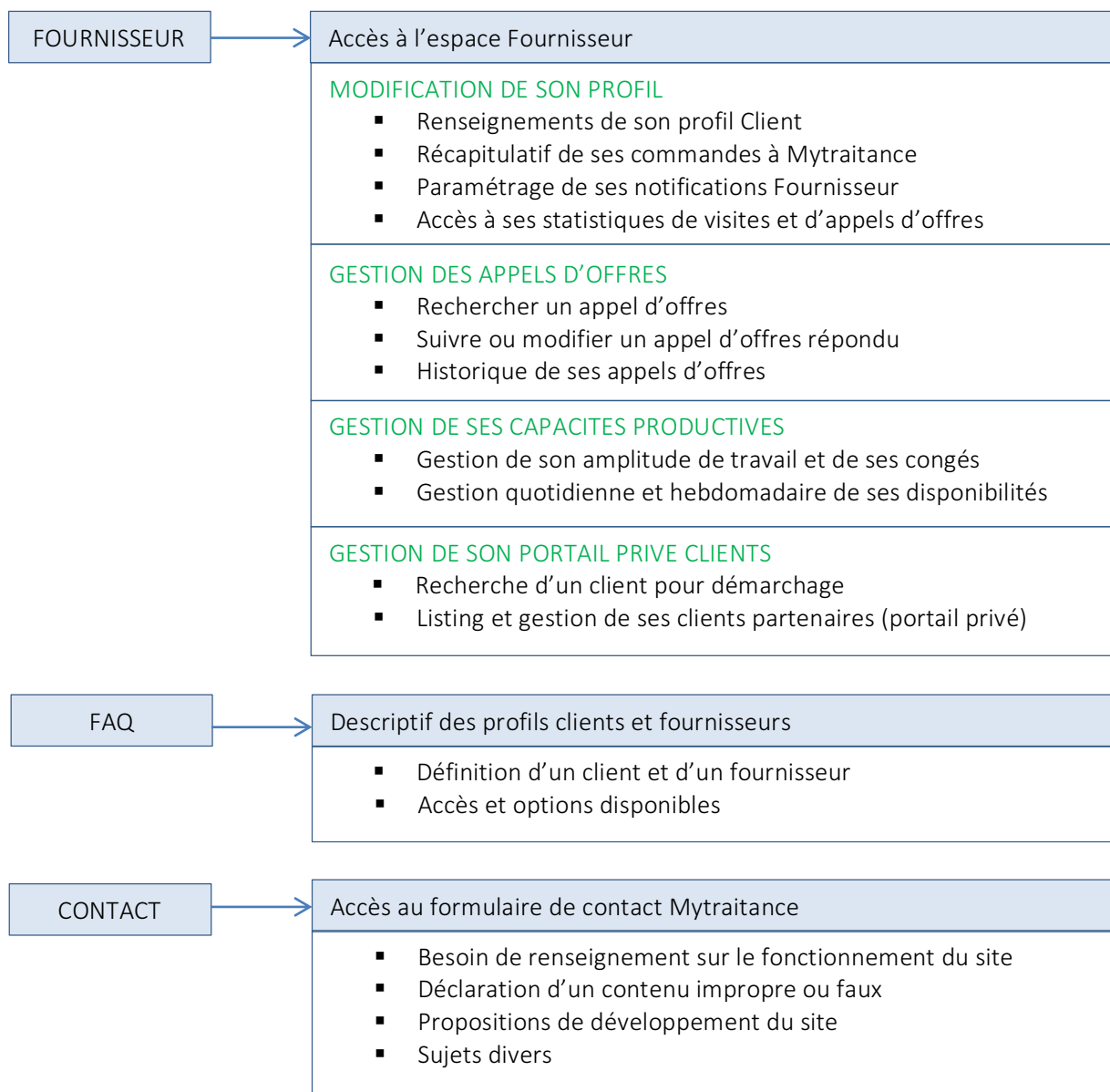
Table des matières

1-	Architecture des menus.....	2
2-	Procédure d'inscription	4
3-	Les abonnements fournisseurs	5
4-	Les prestations Mytraitance	6
5-	Recherche d'un fournisseur dans l'annuaire.....	7
6-	Gestion des appels d'offres (profil client)	8
	Déposer un appel d'offres	8
	Suivre un appel d'offre.....	9
	Historique des appels d'offres	10
7-	Gestion des appels d'offres (profil fournisseur).....	11
	Recherche un appel d'offre.....	11
	Suivre / Modifier un appel d'offres	11
	Répondre à un appel d'offres	11
	Historique des appels d'offres	12
8-	Gestion de son portail privé fournisseur.....	14
	Parrainer un fournisseur	14
	Mes fournisseurs partenaires	15
	Agendas Fournisseurs	15
9-	Gestion des clients.....	16
	Recherche d'un client	16
	Mes clients partenaires.....	16
10-	Fournisseur, gestion des capacités	17
	Amplitude de Production et Congés	17
	Calendrier de charges	17



1- Architecture des menus







2- Procédure d'inscription

2 inscriptions sont accessibles :

- Inscription client
 - Inscription fournisseur (et de ce fait, client aussi)
-
- L'inscription s'effectue avec la saisie de son numéro de SIRET (15 chiffres)
 - Une fois validé, Mytraitance effectue en automatique une recherche de l'entreprise sur le registre national des entreprises afin de vérifier que celle-ci existe et n'est pas radiée.
 - Le formulaire d'inscription s'ouvre si le statut de l'entreprise est conforme.
 - Les données entreprises sont automatiquement extraites et renseignées par Mytraitance
 - Il ne vous reste plus qu'à les compléter et remplir votre profil utilisateur
 - Chaque utilisateur d'une même entreprise peut créer son profil en utilisant la même procédure. Son compte sera rattaché automatiquement au profil Enterprise.
 - Chaque inscription est indépendante et ne concerne qu'un seul profil. Chaque profil créé devra donc régler ses frais d'inscription et gérer ses d'abonnements.
 - Vous devez parcourir et accepter les Conditions Générales d'Utilisation pour valider votre demande d'inscription.
 - Un email de confirmation de votre adresse email vous sera envoyé pour s'assurer que vous ne vous êtes pas trompé d'adresse email. Il contient un lien de validation à utiliser.
 - Tous les profils utilisateur sont contrôlés et validés par Mytraitance sous 48 heures maximum afin de garantir un registre entreprise sain sur Mytraitance.

➔ Vous êtes inscrit en profil client seul :

- toutes les fonctions de l'espace client sont disponibles
- à tout moment, vous pouvez passer une commande d'inscription pour accéder aux fonctionnalités de l'espace fournisseur.

➔ Vous êtes inscrit en profil fournisseur :

- toutes les fonctions de l'espace client sont disponibles
- l'espace fournisseur sera accessible dès que vous aurez passé commande de votre inscription (dans le menu COMMANDE)

❖ en inscription seule



30% de réduction sont accordés aux fournisseurs qui s'inscrivent suite à une invitation de parrainage client (inscription seule)

❖ via l'achat du Pack Fournisseur (inscription + l'abonnement annuel + la prestation de référencement)



10% de réduction sont accordés aux fournisseurs qui s'inscrivent avec un pack suite à une invitation de parrainage client.



3- Les abonnements fournisseurs

L'abonnement mensuel

- Vous pouvez passer commande de votre abonnement mensuel à tout moment sans vous soucier de la date d'achèvement ; Mytraitance accepte le renouvellement d'un abonnement en cours en calculant automatiquement sa date de début en fonction de la date de fin de votre abonnement en cours.
- Si vous avez déjà effectué un renouvellement d'abonnement mensuel, Mytraitance vous bloquera l'accès à un nouveau renouvellement tant que votre abonnement en cours ne sera pas achevé.
- Il n'existe pas de renouvellement tacite d'abonnement sur Mytraitance
- Un email vous notifiant l'achèvement de votre abonnement vous sera envoyé 7 jours avant sa date de fin.



La tarification de votre abonnement dépend du nombre de clients partenaires vous ayant inclus dans leur panel privé :

Nombre de parrains	Réduction Abonnement mensuel	Réduction Abonnement Annuel
1 à 5	-10%	-20%
6 à 10	-20%	-30%
11 et plus	-30%	-40%

L'abonnement annuel

- Vous pouvez passer commande de votre abonnement annuel à tout moment sans vous soucier de la date d'achèvement d'un abonnement en cours. Mytraitance calculera automatiquement sa date de début en fonction de la date de fin de votre abonnement en cours.
- Il n'existe pas de renouvellement tacite d'abonnement sur Mytraitance
- Un email vous notifiant l'achèvement de votre abonnement vous sera envoyé 7 jours avant sa date de fin.



Votre réduction de tarification abonnement dépend du nombre de clients partenaires que vous possédez au moment du passage de votre commande.



4- Les prestations Mytraitance

Mytraitance propose 4 prestations de services :

- La prestation de référencement
- La prestation de développement panel
- La prestation d'homologation fournisseur
- La prestation d'initiation à l'Assurance Qualité Fournisseurs

La passation en commande de ces prestations s'effectue en dehors du site internet en contactant Mytraitance par téléphone ou email.

Suite à la prise de contact, un devis puis une commande de prestation vous seront transmis par l'équipe Mytraitance.



5- Recherche d'un fournisseur dans l'annuaire

La recherche d'un fournisseur peut s'effectuer de 2 manières différentes :

➤ Par les multicritères d'entreprise :

- Départements
- Nombre de salariés
- Chiffre d'affaire annuel
- Domaine d'activité de sa clientèle
- Capacité de production
- Types de matières travaillées
- Moyens de réalisations en fonction des typologies d'activités



L'option « tout sélectionner » permet de détecter au moins un des moyens de la liste

- Vous avez la possibilité d'enregistrer votre recherche ou même de la transformer en alerte email. Une fois par semaine, un routine Mytraitance analyse les alertes enregistrées et prévient par email d'un nouveau résultat positif.



Tous les tableaux présents sur Mytraitance possèdent dans leurs colonnes des tris alphanumériques (cumulables avant le maintien de la touche SHIFT)

➤ Par la recherche d'une machine spécifique :

- Une recherche intuitive a été mise en place par Mytraitance. A partir de 3 lettres saisies, le moteur de recherche vous propose les différentes machines enregistrées dans la base Mytraitance.
- Une fois la machine sélectionnée, vous pouvez restreindre le champ de la recherche en fonction des caractéristiques de la machine recherchée.
- Le résultat de la recherche vous retourne les fournisseurs possédant la machine recherchée.

➤ Si la désignation d'une machine recherchée n'est pas présente dans la base de données Mytraitance, nous vous remercions de nous en faire part via le formulaire de contact. L'enrichissement de notre base de donnée sera un plus pour chacun.



6- Gestion des appels d'offres (profil client)

Déposer un appel d'offres

Il y a 2 manières de déposer un appel d'offres : en appel **public** ou **privé**



L'appel d'offre **public** est présent en libres consultations et réponses pour les fournisseurs abonnés sur Mytraitance.

L'appel d'offre **privé** est proposé et accessible uniquement aux fournisseurs de votre panel privé (fournisseurs ayant acceptés votre parrainage) que vous aurez sélectionné lors de la création ou la modification de votre appel d'offres.

- Votre choix du type d'appel d'offres sélectionné s'affiche via un encadrement bleu.



Mytraitance vous affichera un message si vous choisissez un appel d'offres privé mais que vous ne possédez aucun fournisseur dans votre panel privé. Vous serez alors invité à parrainer des fournisseurs déjà inscrits ou non sur Mytraitance.

Nous vous recommandons de parrainer vos fournisseurs avant de lancer vos 1^{ier} appels d'offres privés afin de ne pas perdre de temps lié à l'attente d'acceptation du parrainage par vos fournisseurs.

- Saisissez ensuite les différentes données de l'appel d'offres.
- Vous pouvez joindre vos documents (plans, cahier des charges, spécifications...) liés à vos articles dans un ou plusieurs fichiers ZIP (seul format accepté pour les pièces jointes). Vous avez 2 possibilités pour joindre vos fichiers :

+ Choisissez vos fichiers (.csv, .zip)



Les importer via votre arborescence de système

Déposez vos fichiers ici



Effectuer un glisser-déplacer dans cette zone

- De la même manière, vous avez 2 possibilités pour compléter votre tableau d'appel d'offres :
 - Insérer votre tableau préalablement enregistré au format CSV indiqué ; Mytraitance va automatiquement le transcrire dans le tableau prévu à cet effet.
 - Ajouter des lignes une à une dans le tableau présent sur Mytraitance
- Vous avez la possibilité de sauvegarder en 'brouillon' votre appel d'offre afin de le valider ou le modifier plus tard







- Une fois valider, vous basculez sur le tableau de suivi ou de modification de tous vos appels d'offres actifs.

Suivre un appel d'offre

CSV Excel PDF

Recherche :

Ref ↕	Type appel ↕	Date publication ↕	Date clôture ↕	Date envoi commande ↕	Date livraison ↕	Statut ↕	Nb offres ↕	Actions
	privé	2018-10-24 21:49:39	2018-10-24	2018-10-25	2018-10-26	publié		  

- Vous avez la possibilité d'éditer ce tableau à l'aide des 3 boutons CSV, Excel et PDF.
- Les 3 actions (modifier, suivre et supprimer) sont accessibles via les boutons verts de droite.
 - La modification vous permet de changer une information saisie à la création, d'ajouter des fournisseurs (dans un appel d'offres privé), d'ajouter ou de supprimer des pièces jointes, d'ajouter, de modifier ou de supprimer des lignes dans votre tableau d'appel d'offres.
 -  Les fournisseurs initialement invités dans l'appel d'offre ou ayant déjà répondu sont notifiés par email qu'une modification a été effectuée par vos soins.
 - Le suivi vous bascule dans l'écran décisionnel de suivi d'appel d'offres

Meilleure offre par ligne

CSV Excel PDF

Recherche :

Nom du fichier ↕	Quantité ↕	Meilleure offre ↕	Moyenne offres ↕	Fournisseur ↕
123-16667-133	10	N/D	0,00 € HT	N/D
123-16667-134	11	N/D	0,00 € HT	N/D
123-16667-135	12	N/D	0,00 € HT	N/D

- Vous retrouvez l'ensemble de vos références avec les retours optimaux en cours
- Le second tableau 'Liste des offres' vous permet de sélectionner les offres que vous souhaitez retenir (pas forcément la moins chère). L'offre la moins chère apparaît en vert. L'offre que vous sélectionnez se colorie en jaune.
- Votre sélection étant faite, vous pouvez clôturer l'appel d'offres



- Les fournisseurs sont avertis de la clôture de l'appel d'offre et peuvent savoir s'ils ont totalement remporté l'offre ou bien partiellement ou bien pas du tout. Pour chacune des lignes de l'appel d'offre ils obtiennent leur rang par rapport à leur concurrence.

Historique des appels d'offres

Ref	Type d'appel	Date publication	Date clôture	Date envoi commande	Date livraison	Statut	Actions
AO2	privé	2018-10-26 14:17:49	2018-10-26	2018-10-27	2018-10-30	cloturé	

- Vous accédez au récapitulatif de votre appel d'offres en appuyant sur le bouton d'action.
- Vous basculez alors dans la visualisation des tableaux de sélections des offres que vous avez validées précédemment.



Vous avez la possibilité d'extraire ces données soit en format PDF en cliquant sur le bouton associé soit en format EXCEL en appuyant sur le bouton EXPORTER



7- Gestion des appels d'offres (profil fournisseur)

Recherche un appel d'offre

- Vous utilisez cet accès pour rechercher un appel d'offres public (les appels d'offres privé pour lesquels vous être convié de répondre apparaissent dans l'accès 'suivre')
- Vous remplissez vos critères de sélections
- Vous validez
- Vous avez accès aux offres proposées pour y répondre

Suivre / Modifier un appel d'offres

- Vous accédez à un 1^{er} tableau concernant vos offres en cours.

Appels d'offres auxquels vous participez

CSV Excel PDF

Recherche :

Client	Dpt	Ref appel d'offre	Date clôture	Etat	Votre ref	Montant	Nb d'offres faites	Résultat	Actions
--------	-----	-------------------	--------------	------	-----------	---------	--------------------	----------	---------

- Ce tableau vous permet de modifier vos offres.
- Si des appels d'offres privés ont été émis et pour lesquels votre client vous a convié, un second tableau apparait en dessous :

Appels d'offres privés auxquels vous pouvez participer

CSV Excel PDF

Recherche :

Client	Dpt	Ref appel d'offre	Date clôture	Date d'envoi commande	Date livraison	Nb d'offres faites	Actions
MONSIEUR BRUNO	17		2018-10-	2018-10-31	2018-11-01	0	

- Ce tableau vous permet d'accéder à l'appel d'offres et d'y répondre

Répondre à un appel d'offres

- Les 1^{er} champs décrivent les caractéristiques de l'appel d'offres

Nom du déposant	Duchemin Jean	Date de publication de l'appel d'offre	26/10/2018
Référence de l'appel d'offre	Pas de référence indiquée	Date de clôture de l'appel d'offre	30/10/2018
Savoir-faire demandés	Tôlerie	Date d'envoi des commandes	31/10/2018
		Date de livraison souhaitée	01/11/2018
Spécifications	Pas de spécification		



- Vous pouvez ensuite renseigner votre référence d'offre

- Les fichiers à télécharger sont toujours au format ZIP :

Fichier(s) joint(s) à l'appel d'offre

CSV Excel PDF

Recherche :

Nom du fichier	Actions
DIVERS.zip	

- Une fois les pièces jointes récupérées vous pouvez répondre ligne à ligne et choisir de ne pas retourner d'offre sur une ligne particulière :

CSV Excel PDF

Recherche :

Nom de l'élément	Quantité	Montant total HT (€)	Rang
cdc	234	<input type="text"/> € HT	N/D
deze	12	<input type="text"/> € HT	N/D
ezfr	34	<input type="text"/> € HT	N/D
Total		0 € HT	

Répondre à l'offre



Lors de votre 1^{ière} réponse, la colonne de vos RANGS (positionnements tarifaires) reste en N/D (non-défini). Une routine Mytraitance recalcule le rang de vos offres toutes les heures en fonction des autres offres reçues par votre client.

Historique des appels d'offres

- Vous retrouvez dans ce tableau l'ensemble des appels d'offres clos dont vous avez participé :

Client	Dpt	Ref appel d'offre	Date clôture	Etat	Votre ref	Montant	Nb d'offres faites	Résultat	Actions
MONSIEUR BRUNO BOUGNAUD	17	AO2	2018-10-26	cloturé	retour 1	815,00 € HT	1	remporté	




- En cliquant sur le bouton d'action, vous ré-ouvrez les résultats détaillés de l'appel d'offres et vos différents positionnements tarifaires.

Nom de l'élément	Quantité	Montant total HT (€)	Rang
ZER	23	234,00 € HT	1
DE56DD	24	213,00 € HT	1

8- Gestion de son portail privé fournisseur

Parrainer un fournisseur

- Parrainage = enregistrer un fournisseur dans son panel privé
- Vous avez 2 modes de parrainage possible :
 - Parrainer un fournisseur déjà inscrit sur Mytraitance
 - Parrainer un fournisseur non inscrit sur Mytraitance
- Pour parrainer un fournisseur déjà inscrit sur Mytraitance, inscrivez toute ou partie de sa dénomination et cliquez sur RECHERCHER. La liste des entreprises concernées sera affichée et vous permettra de sélectionner le fournisseur désiré.

Ville	Représentant	Fonction	Mail	Actions
CONDE SUR VIRE				

Le tableau affiché étant large, il est nécessaire d'effectuer un défilement vers la droite pour accéder à l'action de parrainage.



Un fournisseur n'est pas obligé d'accepter votre parrainage

- Pour parrainer un fournisseur non inscrit sur Mytraitance, vous pouvez lui envoyer une invitation par email :

<input type="text" value="Serge"/>	<input type="text" value="Jano"/>
<input type="text" value="MECA PRECIS SARL"/>	<input type="text" value="Etudes"/>
Nom société	
<input type="text"/>	
Représentée par	
<input type="text"/>	
Email	
<input type="text" value="adresse@mail.com"/>	
<input type="button" value="Valider"/>	



Le nom de la société à inviter ainsi que le nom de son représentant servent à renseigner votre invitation. Seule la conformité de l'adresse email est primordiale. C'est avec cette adresse email que votre fournisseur devra s'inscrire sur Mytraitance pour bénéficier de sa réduction tarifaire liée à votre parrainage.





Mes fournisseurs partenaires

- Vous accédez au tableau de gestion de vos partenaires fournisseurs (panel privé)

CSV Excel PDF

Recherche :

Fournisseur	Site web	CP	Ville	Contact	Numéro	Mail	Etat	Actions
MECA							✓	 

- La colonne 'Etat' vous indique si le fournisseur a accepté ou non votre parrainage
- La colonne 'Actions' vous permet d'accéder à la fiche fournisseur et de le supprimer de votre panel privé si nécessaire.



La suppression d'un fournisseur de votre panel privé a un impact sur sa capitalisation de clients partenaires sur Mytraitance et donc un impact sur ses réductions tarifaires d'abonnements.

Agendas Fournisseurs

- L'agenda fournisseur vous permet de visualiser (si vos fournisseurs remplissent leurs données) l'ensemble des disponibilités de votre panel privé sur les semaines à venir.
- Un code couleur facilite la lecture rapide des informations



9- Gestion des clients

Recherche d'un client

- Vous accédez à une recherche multicritères pour effectuer votre prospection

Recherche :

Client	Site web	CP	Ville	Contact	Numéro	Mail	Actions

- Chaque colonne dispose de tris alphanumériques
- Le bouton 'Actions' vous permet d'accéder à la fiche client

Mes clients partenaires

- Vous accédez à la liste de vos clients partenaires (vous ayant intégré dans leur panel privé)
- Le bouton 'Actions' vous permet d'accéder à la fiche client



10- Fournisseur, gestion des capacités

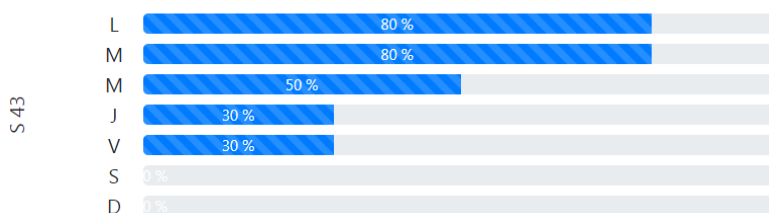
Amplitude de Production et Congés

- Vous pouvez renseigner votre amplitude de production
- Vous pouvez cliquer sur les semaines que vous planifiez en congés.

Calendrier de charges

- Faites glisser les niveaux pour indiquer votre taux de charge sur les semaines à venir :

Calendrier de charges



- Ces informations sont accessibles à tous personnes inscrites sur Mytraitance (client ou fournisseur)
- Chaque semaine, la semaine passée disparaît et une nouvelle semaine apparaît en bas de page. Les données des semaines intermédiaires sont sauvegardées afin de ne pas avoir à tout ressaisir.